

臺南市立下營國民中學

106 學年度

生涯輔導紀錄手冊暨生涯檔案管理

與建置說明研習會議

輔導室

2017/10/20



目錄

內容	頁碼
臺南市立下營國中 106 學年度「學生生涯輔導紀錄手冊檢核抽查」實施計畫	1~2
臺南市立下營國民中學 106 學年度國中學生生涯輔導紀錄手冊暨生涯發展教育家長手冊建置與管理說明	3~5
臺南市立下營國中 106 學年度「學生生涯檔案製作暨抽查」實施計畫	6~8
105、104 學年度生涯檔案目錄及檢核表（範例）	9

臺南市立下營國中 106 學年度「學生生涯輔導記錄手冊檢核抽查」實施計畫

壹、依據：

- 一、教育部補助國民中學辦理生涯發展教育實施要點。
- 二、本校 106 學年度生涯發展教育計畫。
- 三、台南市立下營國民中學 106 學年度生涯發展教育活動
子計畫六--「國中學生生涯輔導紀錄手冊」建置與管理實施計畫

貳、目的：

- 一、落實國中學生生涯輔導機制，協助學生建立個人生涯檔案，學習初步生涯規劃技巧。
- 二、鼓勵同學有系統地整理個人學習與成長的紀錄，進而有計畫地規劃國中生活。
- 三、協助學生培養正確之價值觀及職業道德觀。

參、實施對象及日期：

- 一、106 學年度第 1 學期：106/12/25(一)~106/12/29 (五)
- 二、106 學年度第 2 學期：
 - (一) 國一、二：107/6/4(一)~107/6/8 (五)
 - (二) 國三：107/5/28(一)~107/6/1 (五)
- 三、請各班於上述日期完成檢核後，將手冊統一收齊以班級為單位送至輔導室檢核。

肆、辦理單位：

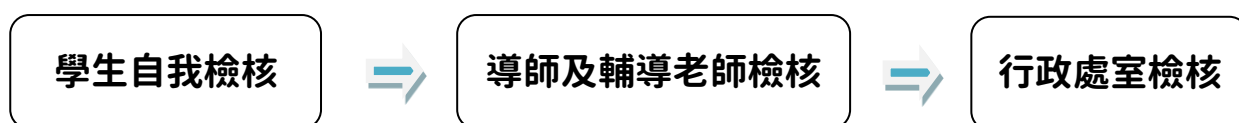
- 一、主辦處室：輔導室
- 二、協辦處室：教務處、學務處

伍、檢核及抽查方式：

一、由輔導室每學年第 1 學期發放該年級學生生涯輔導紀錄手冊檢核表予每位同學，並將其浮貼內封面頁進行檢核。

二、檢核流程與說明：

➤ 檢核流程



➤ 檢核說明

1. **學生自我檢核**：學生於檢核表中進行自我檢核，並於學生檢核欄完成者打✓。
2. **導師及輔導老師檢核**：導師及輔導老師分別檢核學生完成進度，於教師檢核欄處打✓，檢核完畢後於下方簽章
3. **行政處室檢核**：由輔導室收回，並請相關行政處室協助檢核應完成項目。

陸、獎懲方式：

生涯輔導紀錄手冊：經行政處室抽查未能確實完成內容者，將追蹤輔導於一週內完成，無特殊原因，逾期仍未完成，予以警告 1 次。

柒、本計畫陳 校長核可後實施，修正時亦同。

承辦人

處室主任

敬會：教務處

校長

學務處

臺南市立下營國民中學 106 學年度生涯發展教育

國中學生生涯輔導紀錄手冊建置與管理說明

(一)、**學生填寫**部份

【7 年級】

填寫時間	頁碼	填寫項目	注意事項	協助者
7 年級第 1 學期 (10 月中旬)	1-2	自我認識		輔導教師
	10	我的經歷		導師
7 年級第 1 學期 (相關活動完 後 隨時填寫)	6	其它測驗		輔導教師
	11	參與各項競賽成果		導師
	14-15	生涯試探活動紀錄		輔導教師
	22	生涯諮詢紀錄		輔導教師
7 年級第 2 學期 (3 月中旬)	3	職業與我		輔導教師
	7	我的學習表現	填寫 <u>7 年級第 1 學期</u>	導師
	10	我的經歷		導師
	12	行為表現獎懲紀錄	填寫 <u>7 年級第 1 學期</u>	導師
7 年級第 2 學期 (相關活動完 後 隨時填寫)	6	其它測驗		輔導教師
	11	參與各項競賽成果		導師
	13	服務學習紀錄	完成 <u>7 年級第 1 學期</u> 建議期末影印服務學習時數卡	導師
	14-15	生涯試探活動紀錄		輔導教師
	22	生涯諮詢紀錄		輔導教師

【8 年級】

8 年級第 1 學期 (10 月中旬)	1-2	自我認識		輔導教師
	7-9	我的學習表現	填寫 <u>7 年級第 2 學期</u>	導師
	10	我的經歷		導師
	12	行為表現獎懲紀錄	填寫 <u>7 年級第 2 學期</u> 紀錄	導師
8 年級第 1 學期 (相關活動完 後 隨時填寫)	4	性向測驗		輔導教師
	11	參與各項競賽成果		導師
	13	服務學習紀錄	完成 <u>7 年級第 2 學期</u> 建議期末影印服務學習時數卡	導師

	14-15	生涯試探活動紀錄		輔導教師
	22	生涯諮詢紀錄		輔導教師
8 年級第 2 學期 (4 月上旬)	3	職業與我		輔導教師
	7-9	我的學習表現	填寫 <u>8 年級第 1 學期</u>	導師
	10	我的經歷		導師
	12	行為表現獎懲紀錄	填寫 <u>8 年級第 1 學期</u>	導師
8 年級第 2 學期 (<u>相關活動完後</u> 隨時填寫)	5	興趣測驗		輔導教師
	11	參與各項競賽成果		導師
	13	服務學習紀錄	完成 <u>8 年級第 1 學期</u> 建議期末影印服務學習時數卡	導師
	14-15	生涯試探活動紀錄		導師
	22	生涯諮詢紀錄		輔導教師

【9 年級】

9 年級第 1 學期 (10 月中旬)	1-2	自我認識		輔導教師
	7-9	我的學習表現	填寫 <u>8 年級第 2 學期(含體適能)</u>	導師
	10	我的經歷		導師
	12	行為表現獎懲紀錄	填寫 <u>8 年級第 2 學期</u> 紀錄	導師
9 年級第 1 學期 (<u>相關活動完後</u> 隨時填寫)	6	性向測驗		輔導教師
	11	參與各項競賽成果		導師
	13	服務學習紀錄	完成 <u>8 年級第 2 學期</u> 建議期末影印服務學習時數卡	導師
	14-15	生涯試探活動紀錄		輔導教師
	22	生涯諮詢紀錄		輔導教師
9 年級第 2 學期 (4 月上旬)	3	職業與我		輔導教師
	7-9	我的學習表現	填寫 <u>9 年級第 1 學期</u>	導師
	10	我的經歷		導師
	12	行為表現獎懲紀錄	填寫 <u>9 年級第 1 學期</u>	導師
	16-18	生涯統整面面觀	順序：學生->家長->教師	輔導教師
	19-20	生涯發展規畫書		輔導教師、家長、導師
9 年級第 2 學期 (<u>相關活動完後</u> 隨時填寫)	7-9	我的學習表現	填寫 <u>9 年級第 2 學期</u> (含 p. 8 會 考表現於會考後浮貼報表)	
	11	參與各項競賽成果		導師、相關承辦處室
	12	行為表現獎懲紀錄	填寫 <u>9 年級第 2 學期</u>	導師
	13	服務學習紀錄	服務學習紀錄(完成至檢核時間 前)(9 年級)	導師、相關承辦處室
	14-15	生涯試探活動紀錄		導師、相關承辦處室

	22	生涯諮詢紀錄		輔導教師
--	----	--------	--	------

(二) 家長填寫部份

填寫時間	頁碼	填寫項目	注意事項	協助者
7年級第2學期 (6月上旬)	23	家長的話	每學年結束前請學生帶回給家長填寫	導師
8年級第2學期 (6月上旬)	23	家長的話	每學年結束前請學生帶回給家長填寫	導師
9年級第2學期 (4月)	19-20	生涯發展規劃書		導師、輔導教師
	23	家長的話	每學年結束前請學生帶回給家長填寫	導師

(三) 教師填寫部份

填寫時間	頁碼	填寫項目		協助者
於每學期有需要即可填寫	21	生涯輔導紀錄		導師、輔導教師
9年級第2學期 (4月)	19-20	生涯發展規劃書		學生、家長

臺南市立下營國中 106 學年度「學生生涯檔案製作暨抽查」實施計畫

壹、依據：

- 一、教育部補助國民中學辦理生涯發展教育實施要點。
- 二、本校 106 學年度生涯發展教育計畫。

貳、目的：

- 一、落實國中學生生涯輔導機制，協助學生建立個人生涯檔案，學習初步生涯規劃技巧
- 二、鼓勵同學有系統地整理個人學習與成長的紀錄，進而有計畫地規劃國中生活。
- 三、協助學生培養正確之價值觀及職業道德觀，開創美滿人生。

參、實施對象與辦理日期：

- 一、106 學年度第 1 學期（全校）：106/12/25(一)~106/12/29(五)
- 二、106 學年度第 2 學期（國一、二）：107/6/4(一)~107/6/8(五)

肆、生涯檔案抽查及評比方式：

進行方式 項目	評比方式與獎勵
班級初評 (每學期 1 次)	<ol style="list-style-type: none">1. 由各班輔導課教師以<u>班級檢核表(附件 1)</u>、<u>教師檢核表(附件 2)</u>檢核各班學生生涯檔案，進行初評，並評選每班人數 1/4(小數點 4 捨 5 入) 表現優異名單。2. 請各班輔導課教師將於每學期將<u>附件 1 (班級檢核表)</u>送至輔導室彙整由輔導室陳報獎懲。3. 國三同學於第 2 學期不進行初評，惟需持續建置生涯檔案。4. 獎懲：每學期每班人數 1/4 表現優異學生，記嘉獎 1 次。未能妥善製作及保存檔案冊、內容缺乏或逾期抽查未通過者，記警告 1 次。
行政處室 抽查複評 (每學年 1~2 次)	<ol style="list-style-type: none">1. 於班級初評後，由輔導室抽查各班學生之生涯檔案進行複評。2. 抽查複評未過的同學將予以追蹤輔導，如仍未完成，將依規定予以記警告。

陸、注意事項：

學習過程的記錄是全方位的，同學在製作的過程中若有任何疑問，歡迎向各科老師、導師或輔導老師詢問。生涯檔案冊除紀錄學習生活之外，亦可作為未來升學之重要參考資料。

柒、本計畫陳 校長核可後實施，修正時亦同。

承辦人：

處室主任：

校長：

班級：_____年_____班

座號	已完成	未完成	表現優異	座號	已完成	未完成	表現優異
1				17			
2				18			
3				19			
4				20			
5				21			
6				22			
7				23			
8				24			
9				25			
10				26			
11				27			
12				28			
13				29			
14				30			
15				31			
16				32			

- 註 1：各班請評選表現優異名單(班級人數比例 1/4，小數點 4 捨 5 入)，將予以嘉獎 1 次。
- 註 2：未完成者，將予以記警告 1 次。
- 註 3：本表請於 12/29(五)前交回輔導室辦理獎懲事宜

輔導老師簽名：_____ 導師簽名：_____

臺南市下營國中 106 學年度學生生涯檔案建置教師檢核表(初評)

班級：_____ 座號：_____ 姓名：_____

時間	已完成	未完成	教師回饋與簽名
國一上			
國一下			
國二上			
國二下			
國三上			
國三下			

- 註 1：本檢核表請放置於學生生涯檔案夾首頁，以利行政處室抽查複評。
- 註 2：請輔導老師該學期檢核完後於完成或未完成欄打✓，並簽名。



生涯檔案目錄及檢核表

項目	生涯檔案內容	頁碼	完成度檢核(請打 V)		年適級用	
			完成	完成時間		
一、成長歷程	(一) 拼出自我	1		年 月 日	1	1-1
	(二) 我的真心話	2		年 月 日	1	1-1
	(三) 細數來時路	3-4		年 月 日	1、2	1-2
	(四) 特質大進擊	5-7		年 月 日	1、2	1-1
	(五) 家庭寫真	8-12		年 月 日	1、2、3	1-2
	(六) 未來職場達人秀	13		年 月 日	2、3	2-1
議題分享時間	一. 不太會交朋友的我總是寂寞	14		年 月 日	1 上	1-1
	二. 不需在人前讓我難堪	15		年 月 日	1、2	1-2
二、智慧成熟	八大多元智慧名詞解釋說明	16-17		年 月 日	1、2	1-1
	認識多元智慧	18-19		年 月 日	1、2	1-1
	認識工作價值觀	20-22		年 月 日	2、3	2-1
三、職業資訊	(一) 資訊上線	23-24		年 月 日	2、3	2-2
	(二) 職場寫真	25		年 月 日	2、3	2-2
	(三) 如果我是老闆	26		年 月 日	3	2-2
	(四) 我是生涯資訊小達人	27		年 月 日	3	2-2
議題分享時間	三. 要怎樣做才能擁有自信	28		年 月 日	1、2、3	2-1
	四. 決定出路的三方面談該準備什麼呢?	29		年 月 日	3	3-1
四、自我評估	(一) 做決定的步驟	4-1		年 月 日	3	3-1
	(二) 做決定的方法	4-2 4-3		年 月 日	3	3-2
	(三) 想望十年後的職業世界	4-5		年 月 日	3	3-2
	(四) 2015 最新職業類別資料參考	4-6~4-8		年 月 日	3	

